

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA NUȘENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Nușeni, pentru anul 2024

Consiliul local al comunei Nușeni, întrunit în ședința ordinară din data de 08.02.2024, în prezența a 11 consilieri,

Având în vedere:

- referatul de aprobare a primarului comunei Nușeni, înregistrat cu nr.A.7/413 din 30.01.2023;
- raportul nr.A.7/449 din 31.01.2024 întocmit de către secretarul general al comunei Nușeni, cu privire la aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Nușeni, pentru anul 2024 ;
- avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului local Nușeni pentru buget finanțe ,urbanism,amenajarea teritoriului și protecția mediului,administrarea domeniului public și privat, înregistrat cu nr.A.7/37 din 08.02.2024;
- avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului local Nușeni,juridică protecție socială și apărarea drepturilor omului, înregistrat cu nr.A.7/38 din 08.02.2024;
- avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului local Nușeni pentru sănătate,învățământ,cultură,culte,sport,turism,integrare europeană și relații externe, înregistrat cu nr.A.7/39 din 08.02.2024;

În conformitate cu:

- prevederile art.III alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(4), alin.(5), alin.(6) și alin.(7) și Anexei nr.1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.XVI alin.(2) din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice

și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr.421/2023 , Legea bugetului de stat pe anul 2024;
- prevederile Hotărârii Consiliului local al comunei Nușeni nr.12 din 09.02.2024, cu privire la aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Nușeni, pe anul 2024;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.a, alin.(3) lit. c, art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a, art.197 alin.(1), alin.(2) și alin.(4), art.198 alin.(1) și alin.(2) din Anexa nr.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificărilor și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aprobă organigrama pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Nușeni, pentru anul 2024,conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. Se aprobă statutul de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Nușeni, pentru anul 2024,conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare,cu un număr de 11 voturi „pentru”, din totalul de 11 consilieri locali prezenți la ședință.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică de către doamna Irimieș Adriana – Gabriela, care ocupă funcția de secretar general al comunei Nușeni cu:

- primarul comunei Nușeni – domnul Ioan Mureșan;
- Instituția Prefectului – județul Bistrița – Năsăud;
- biroul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Nușeni.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ILIE BUCȘA**



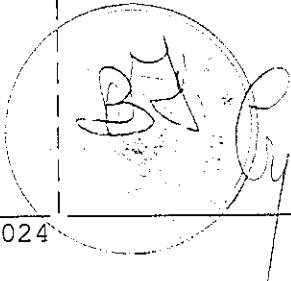
Nr.13

din 09.02.2024.

I.A.G./2 pg./6 ex.

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
ADRIANA – GABRIELA IRIMIEȘ**

Cartuş cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR.13/09.02.2024.			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii*1) s-a făcut cu majoritate X simplă absolută calificată*2)	09.02.2024	
2	Comunicarea către primar*2)	09.02.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului*3)	19.02.2024	
4	Aducerea la cunoștința publică *4) + *5)	09.02.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual *4) + *5)	-	
6	Hotărârea devine obligatorie*6) sau produce efecte juridice*7), după caz	09.02.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
*1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

*2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

*3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel

mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ...

*4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

*5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

*6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

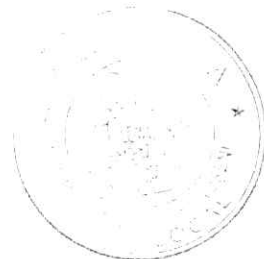
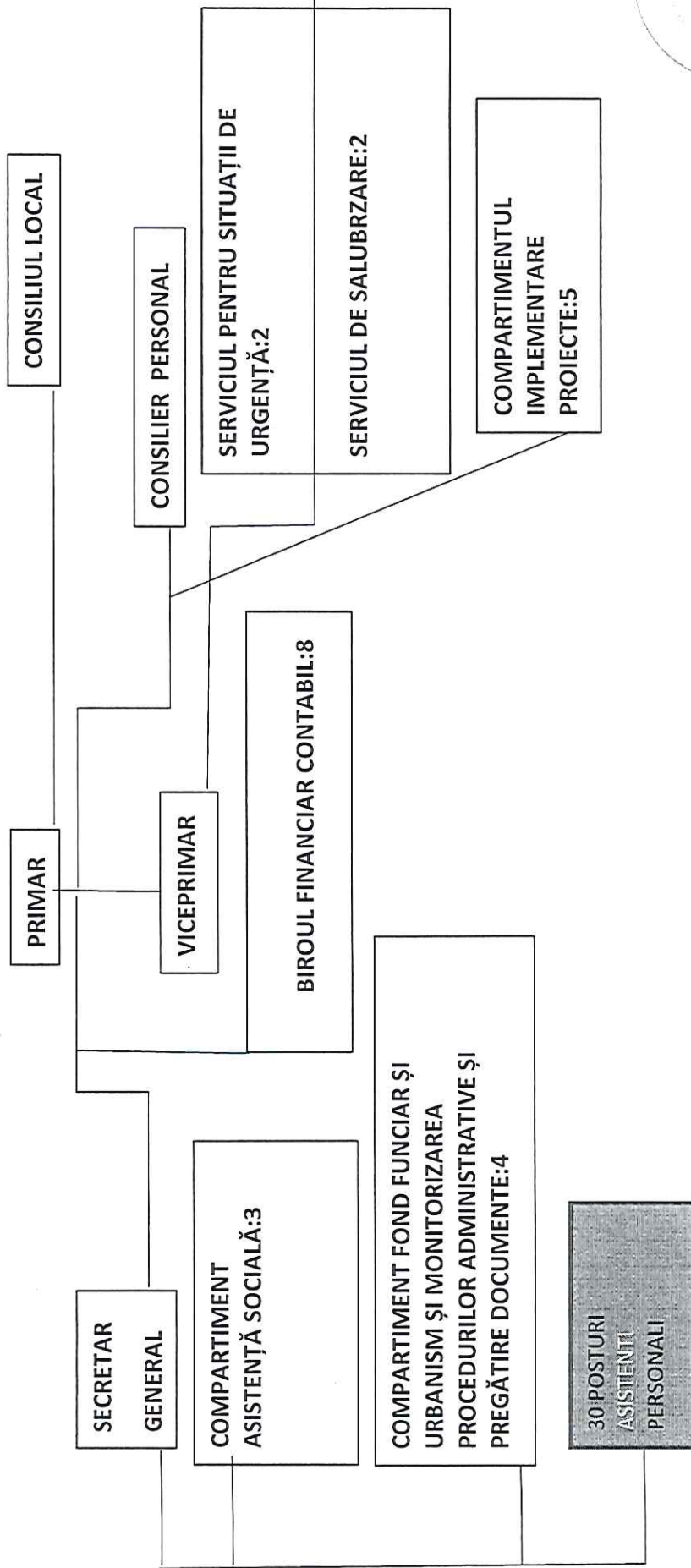
*7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

*1) Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului local.

*2) Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului local.

ORGANIGRAMA

Aparatului de specialitate al primarului comunei NUȘENI, pentru anul 2024

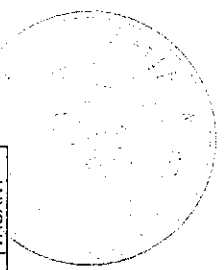


Anexa nr.2 a HCL Nușeni nr.13 din 09.02.2024.
STAT DE FUNCȚII

pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Nușeni pentru
anul 2024

NR. CRT.	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
			Inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie		
1	DEMNITAR	PRIMAR						S				
2	DEMNITAR	VICEPRIMAR						M				
3	SECRETAR GENERAL AL COMUNEI NUȘENI		SECRETAR GENERAL AL COMUNEI NUȘENI					S				O CUPAT
4	BIROUL FINANCIAR CONTABIL		Șef birou					S				VACANT
5			INSPECTOR		1	PRINCIPAL		S				OCUPAT
6			INSPECTOR		1	ASISTENT		S				OCUPAT
7			INSPECTOR		1	SUPERIOR		S				VACANT
8									REFERENT	I	M	OCUPAT
9									BIBLIOTECAR	IA	M	OCUPAT
10									GUARD	IA	M	OCUPAT
11			CONSILIER ACHIZITIIL PUBLICE		1	SUPERIOR		S				OCUPAT
12	COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ		INSPECTOR		1	ASISTENT		S				OCUPAT
13			REFERENT		III	SUPERIOR		M				OCUPAT
14			INSPECTOR		I	DEBUTANT		S				VACANT
15	COMPARTIMENT FOND FUNCȚIAR ȘI URBANISM ȘI MONITORIZAREA PROCEDURILOR ADMINISTRATIVE ȘI PREGĂTIRE DOCUMENTE		INSPECTOR		I	DEBUTANT		S				VACANT
16									REFERENT	IA	M	OCUPAT
17									REFERENT DE SPECIALITATE	IA	SSD	OCUPAT
18									CONSILIER PERSONAL AL PRIMARULUI COMUNEI NUȘENI	IA	S	VACANT
19	SERVICIUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ								ȘEF SERVICIU SITUAȚII DE URGENȚĂ	I	M	OCUPAT
20									ȘOFER	II	PROF	VACANT
21	COMPARTIMENT IMPLEMENTARE PROIECTE -								INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	VACANT
22									INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	VACANT
23									INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	VACANT
24									REFERENT		M	VACANT
25									REFERENT	II	M	VACANT
26	SERVICIU SALUBRIZARE								ȘOFER	II	G	VACANT
27									MUNC. RECALIFICAT		G	VACANT

Funcția	Număr-posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr.total demnitari		2	0	2
Nr. total funcții publice de conducere		1	1	2
Nr. total de funcții publice de executie		5	3	8



Nr. total de funcții contractuale de execuție	6	4	11
Nr. total de funcții din instituție	14	8	22
Nr. total posturi adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct.4 din Anexa la OUG 63/2010	0	5	5
Asistent comunitar	0	1	1
ASISTENȚI PERSONALI CU HANDICAP	27	3	30

* sub fiecare șef de structură se vor îneca toate funcțiile publice și tot personalul contractual

